



**Formulier 8 Externe Examiner Scriptie /
 Form External Examiner Thesis**

Sectie 1 (in te vullen door student) / Section 1 (to be filled out by student)

Student

| | |
|---|---|
| <i>Naam/Name</i> | <i>Studentnummer / Student number</i> |
| <i>Opleiding/Study</i> | <i>Adres/Address</i> <i>Postcode/ Zipcode</i> <i>Plaats/Place</i> |
| <i>E-mailadres/e-mail address</i> | <i>Telefoonnummer/Phone number</i> |
| <i>Datum van aanvraag /Date request</i> | |

Thesis

| | |
|--|--|
| <i>Eerste Begeleider / First Examiner</i> | <i>Tweede begeleider / Second Examiner</i> |
| <i>Discipline(s)</i> | <i>Onderzoeksmethod(en) / Research Method(s)</i> |
| <i>Onderwerp Scriptie / Subject Thesis</i> | |

Externe examiner / External examiner

| | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| <i>Naam / Name</i> | <i>E-mailadres/e-mail address</i> |
| <i>Univeriteit / University</i> | <i>Faculteit / Faculty</i> |
| <i>Expertise</i> | |



Motivatatie Student/ Motivation student:

| |
|--|
| |
|--|

**Sectie 2 (in te vullen door Examencommissie) /
 Section 2 (to be filled out by Board of Examiners)**

Besluit Examencommissie /Decision Board of Examiners:

| | |
|--|-------------------------------|
| | |
| <i>Naam/Name</i> | <i>Handtekening/Signature</i> |
| <i>Datum/Date</i> | |
| <p>Binnen zes weken na dagtekening kan tegen dit besluit bezwaar of beroep worden aangetekend via het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten/ If you disagree with this decision, you can lodge a complaint, objection or appeal within 6 weeks after the date mentioned above via the Central Portal for the Legal Protection of Student Rights</p> | |

BELANGRIJK:

- 1) U **mag** de uw verzoek uitgebreider motiveren in een aparte (korte) brief
- 2) Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen
- 3) **Na het invullen van pag. 1 en 2, het formulier DIGITAAL (ALS ATTACHMENT BIJ EEN EMAIL) versturen aan de examencommissie**
- 4) **Om dit formulier op te slaan, heeft u Adobe Acrobat Reader XI nodig**

IMPORTANT:

- 1) You **may** motivate the request in a separate (short) letter
- 2) Incomplete forms will not be processed
- 3) **After filling out page 1 and 2, send a DIGITAL copy of the form to the Board of Examiners**
- 4) **To save this form, you need Adobe Acrobat Reader XI**



**Sectie 3 (in te vullen door de studieadviseur, coördinator of docent(en)) /
 Section 3 (to be filled out by study advisor, coordinator or lecturer(s))**.....

Naam studieadviseur / Name study advisor:

Advies studieadviseur / Advice study advisor:

Naam eerste examiner / Name first examiner:

Advies eerste examiner / Advice first examiner):