

# Gesprekskaart

## KLASSENMANAGEMENT

Klassenmanagement is het organiseren van het leren van leerlingen in termen van activiteiten.

De les bestaat uit een aantal activiteiten: begin, uitleg, discussie, groepswork, opdrachten maken, wisseling tussen activiteiten, etc. De keuze van activiteiten wordt bepaald door lesdoelen-voorkennis-vakinhoud (Backward design).

Bij elke activiteit kun je vragen:

1. Waarom kies je juist deze activiteit bij doelen, voorkennis, vakinhoud?
2. Welke deelname/interactie van de leerlingen en de leraar wordt er verwacht?
3. Weten de leerlingen wat ze moeten doen?
4. Kunnen de leerlingen het?
5. Op welke cognitieve vaardigheden wordt een beroep gedaan?
6. Heeft de activiteit het juiste tempo, wat is de spanningsboog van de leerlingen?
7. Zijn niet-relevante prikkels zoveel mogelijk uitgeschakeld?
8. Hoe relevant en uitdagend is het voor de leerlingen?

**Orde** is dat leerlingen zich gedragen zoals wordt verwacht. Ordeproblemen betekent: leerlingen doen niet wat van hen wordt verwacht. Problemen kunnen ontstaan doordat:

- er iets mis is in de opbouw van de les (zie vraag 1-8)
- los van de les, een leerling of een groep leerlingen niet mee wil doen
- de docent geen leiding geeft en niet ingrijpt.

**Corrigeren** van ordeproblemen door:

- \* de activiteiten aan te passen
- \* corrigeren door interventie /escalatieladder:

0. negeren
1. Leerling aankijken en ondertussen doorgaan met de les
2. Leerling aankijken, even stoppen met de les
3. Naam noemen, en gelijk doorgaan met de les
4. Naam noemen en ik-boodschap
5. Naam noemen, waarschuwen
6. Leerling verplaatsen in de klas (naar voren halen)
7. Leerlingen na de les laten nakomen
8. Leerling straf geven
9. Leerling eruit sturen.

## Vragen die je aan iedere docent kunt stellen

1. Wat zou je nog willen ontwikkelen in je klassenmanagement ?
2. Welke routines heb je ontwikkeld in het lesgeven?
3. Welke routines en procedures zijn belangrijk in jouw lessen?
4. Welke stappen neem jij (bijna) altijd in jouw lesvoorbereiding?
5. Wat is jouw uitgangspunt in het voorbereiden van je lessen?
6. Welke rol spelen leerlingen in het voorbereiden van je lessen?
7. Welke bronnen geven jou houvast rondom het onderwerp klassenmanagement?
8. In hoeverre houd je tijdens de lesvoorbereiding rekening met ;
  - a. omgevingsprikkels,
  - b. uitdagendheid en zone van naaste ontwikkeling
  - c. relevantie,
  - d. mate van interactie
  - e. wisselmomenten
  - f. volledige instructie

### Achtergronden:

- Teitler, P.I. (2017). *Lessen in orde*. Bussum: Uitgeverij Coutinho.
- Ast, M. Van, Spijkerboer, L., Loor, O. de, (2020) *Effectief leren*, Groningen, Noordhoff.
- Doyle, W. (1986). Classroom Organization and Management. In M. C. Wittrock (Ed.), *Handbook of research on teaching* (3rd Edition, pp. 392-431).
- Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. A. (2019). *Wijze lessen: Twaalf bouwstenen voor effectieve didactiek*. Meppel, Nederland: Ten Brink Uitgevers. Te raadplegen op <https://www.ou.nl/-/nu-gratis-te-downloaden-wijze-lessen-het-abc-van-effectief-lesgeven>