

Convenant Universiteitsraad – College van Bestuur Zomer 2024

Uitgangspunten voor het Convenant

De regels voor het bestuur en het beheer van de RUG zijn in de wet, de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek, de WHW, vastgelegd.

De WHW stamt uit 1992 en heeft in meer dan dertig jaar veel wijzigingen ondergaan. Naast wijzigingen op onderwijskundig vlak, zijn er ook op het punt van bestuur en beheer, de governance, van de universiteit de nodige veranderingen doorgevoerd.

Op het gebied van de governance is het belangrijkste orgaan binnen de universiteit het College van Bestuur. De invloed van personeel en studenten op het beleid wordt vertolkt door de Universiteitsraad. Daarmee zijn de formele posities van College en Raad die van het verantwoordelijke bestuurscollege enerzijds, en van het centrale medezeggenschapsorgaan anderzijds. De wetgever koos er niet voor om de universiteitsraad aan te merken als een medebestuurorgaan zoals bijvoorbeeld de gemeenteraad of provinciale staten. Naast de formele wettelijke positie van College van Bestuur en Universiteitsraad is er binnen de RUG sprake van een relatie tussen College en Raad die juist niet alleen ziet op formele posities. Al sinds decennia is er de traditie van betrokkenheid van studenten en personeel bij het universitaire bestuur. Daarbij wordt gewerkt met het zogenaamde Harmoniemodel, dat een nadere invulling en uitwerking te zien geeft van in de wet geregelde formele taken en bevoegdheden. Zonder afbreuk te doen aan, en onverminderd zijn formele taken en bevoegdheden, stelt het College van Bestuur de Raad in de gelegenheid om met hem van gedachten wisselen over aangelegenheden waarover de Raad formeel geen bevoegdheden heeft. De formele bestuurstaal van de RUG is Nederlands, de medezeggenschapstaal is veeleer een meertalige (Nl/Eng).

De vorige “codificatie” van die rolverdeling dateert uit 2011. Om recentere inzichten en ontwikkelingen mee te nemen is het model op onderdelen aangepast en opnieuw vorm en inhoud gegeven, zulks onverminderd de respectievelijke organen toekomstige formele taken en bevoegdheden. Daarbij geldt als vanouds dat het College zich het belang realiseert van besluiten die binnen de RUG op draagvlak kunnen rekenen. Raad en College verliezen zich bij voorkeur niet in discussies over bevoegdheden en procedures. Het College en de Raad komen overeen dat het vorenstaande in hoofdlijnen leidt tot de volgende nadere uitwerkingen en invullingen van de formele verhoudingen.

Uitwerking van de hoofdlijnen

Een centrale pijler in de omgang tussen College en Raad is een optimale informatie-uitwisseling tussen College en Raad, waarbij het presidium van de Raad als eerste contactpunt functioneert en waarvoor het agendaoverleg tussen College en Raad is opgezet. De uitwerking van die informatievoorziening in het agendaoverleg is hierna onder I te vinden, waarbij ook heeft te gelden dat in het agendaoverleg ook actuele ontwikkelingen kunnen worden besproken, kan worden verkend hoe de Raad kan worden meegenomen en betrokken bij nieuwe grote (beleids)projecten en kan worden afgestemd over het organiseren van informele sessies tussen College en Raad.

Het tweede punt betreft de positie van het presidium als eerste contactpunt in de relatie tussen College en Raad. Daar wordt onder punt II bij stilgestaan.

Een derde pijler is de commissiestructuur en -inhoud (III). Raadscommissies zijn in lijn met de portefeuilleverdeling binnen het College gestructureerd: Bestuur, O&O en Middelen. Voorts is er ruimte om in een vroeg stadium de Raad te betrekken bij beleidsvorming: over strategische beleidsvragen kan in commissieverband een open

gedachtewisseling tussen College en Raad plaatsvinden. Ook laat de Raad zich voorafgaand aan vergaderingen met het College bijpraten en inspireren op een (actueel) thematisch beleidsonderwerp.

Vervolgens wordt stilgestaan bij de organisatorische kant van de vergaderingen (IV) en de behandeling van de stukken (V). Ook in geval Raad en College zich niet vinden in elkaars standpunten, wordt geprobeerd om niet in een conflict te belanden: afgesproken is om ook dan in overleg te treden met behulp van de Lijmcommissie (VI)

Deze kaders vinden vorm binnen het onverminderd van kracht zijnde Harmoniemodel. Daarmee wordt tot uitdrukking gebracht dat, zonder afbreuk te doen aan hun formele taken en bevoegdheden, het College van Bestuur en de Raad van gedachten wisselen over aangelegenheden waarover de Raad strikt formeel geen bevoegdheden zijn toegekend. Dit model bevordert op constructieve wijze de samenwerking tussen het College van Bestuur en Raad, gericht op draagvlak. Vruchtbare samenwerking is het uitgangspunt. Dit is in het belang van de universiteit, studenten en medewerkers.

Het College en de Raad komen overeen dat het vorenstaande in hoofdlijnen leidt tot de volgende nadere uitwerkingen en aanvulling op het Reglement Universiteitsraad.

I: Agendaoverleggen

1. Agendaoverleg: de leden van het presidium van de Raad overleggen structureel met het College van Bestuur in het Agendaoverleg.
2. Een eerste agendaoverleg vindt ruim voorafgaand aan de overlegvergadering van Raad en College plaats, het tweede overleg uiterlijk 2 weken daarvoor.
3. Tijdens het eerste overleg zullen conceptversies van de agenda's van de commissies en de Raadsvergadering besproken worden. Tijdens het tweede overleg worden de commissieagenda's en de Raadsagenda definitief opgemaakt.
4. Het presidium kan tijdens de overleggen nadere informatie vragen over de diverse stukken die op de agenda van de commissies of de Raad. Ook kan het presidium informeren naar dossiers die -vooralsnog- buiten de orde van de Raadvergadering vallen. Het College geeft de nodige informatie waarmee aldus gestalte wordt gegeven aan constructieve samenwerking.
5. Van zijn kant informeert het presidium het College over aangelegenheden in de centrale medezeggenschap die het bestuur van de Universiteit regardereren.
6. De overleggen worden bijgewoond door een Collegelid, de algemeen directeur van University Services, of diens vervanger, en door de secretaris van het College, dit met het oog op doorgeleiding van het besprokene naar de diverse onderdelen van University Services en/of andere onderdelen van de RUG. Zo wordt met de griffier van de Raad gezorgd voor een goede voorbereiding van de vergaderingen.
7. Het College wordt desgewenst voorafgaand aan de (her-)verkiezing van een presidiumlid in de gelegenheid gesteld om kennis te maken. Mocht het College van mening zijn dat er factoren zijn die constructieve samenwerking belemmeren, dan maakt het dit kenbaar aan de vergadering van de Raad. De Raadleden kunnen dit in aanmerking nemen bij de (her-)verkiezing van de leden van het presidium.

II. Schriftelijke informatie presidium

1. Uitgangspunt is dat het College het presidium van de Raad zo veel als mogelijk en verantwoord is, inzicht verschaft in de bij de Collegevergaderingen behandelde stukken. Dit komt de bestuurlijke transparantie en betrokkenheid ten goede.
2. Alle niet-vertrouwelijke stukken die voorliggen in een Collegevergadering komen beschikbaar voor het presidium. Onder vertrouwelijke stukken worden ook die stukken verstaan die een zodanig intern bedrijfsbelang vertegenwoordigen dat verspreiding niet mogelijk is. Stukken die tijdens de CvB-vergadering essentieel van inhoud en betekenis zijn veranderd komen in aangepaste vorm beschikbaar.
3. Als het naar het oordeel van het College de samenwerking ten goede komt, kan het College het presidium tevens inzage verstrekken in stukken uit andere gremia binnen de RUG, zulks behoudens vertrouwelijke stukken.

III. Commissies

1. De raad kent drie vaste commissies van bijstand, in naam en portefeuilles gelieerd aan de portefeuillevverdeling van de leden van het College van Bestuur.
2. De commissies bereiden de vergadering van de Raad op het hen toegewezen specifieke beleidsterrein voor, volgen ontwikkelingen daarop en bespreken die om een bijdrage te leveren aan de beleidsontwikkeling van de RUG en om te komen tot besluitvorming die mag rekenen op voldoende draagvlak.
3. De commissies worden betrokken bij beleid dat nog in ontwikkeling is en bij beleid dat al in het stadium is van voorgenomen besluitvorming door het College.
4. De betrokken portefeuillehouder van het College van Bestuur woont de vergaderingen van de commissies bij.
5. Volgens het bepaalde in het Reglement van Orde van de Raad kan in specifieke gevallen de commissievergadering achter gesloten deuren gehouden worden.
6. Commissievergaderingen, of delen daarvan, die bedoeld zijn ter voorbereiding op besluitvorming in de Raad vinden in openbaarheid plaats, tenzij agendapunten het predicaat vertrouwelijk hebben, of een deel van de vergadering conform het Reglement van Orde een verzoek doet tot het sluiten van de deuren.
7. De vergaderingen van de commissies kennen een gedeelte met technische toelichting. Het College van Bestuur kan de beantwoording in dit gedeelte van de vergaderingen door ter zake deskundige ambtenaren laten verzorgen. De technische toelichting op agendapunten en -notities in de commissies zorgt voor een soepele behandeling in de raadsvergadering zelf.
8. De commissies kunnen aan de Raad rapporteren.
9. De algemeen directeur van University Services draagt zorg voor ambtelijke ondersteuning van de commissie.

IV De organisatie van Raadsvergaderingen

1. De Raad komt gedurende het academisch jaar periodiek bijeen. Vergaderingen vinden plaats volgens het Reglement van Orde van de Raad.
2. De agenda wordt in overleg vastgesteld door het presidium van de Raad en het College tijdens hun reguliere agendaoverleg. Presidium en College kunnen punten agenderen.
3. Als basis voor de agenda dient de bestuurlijke kalender. Deze kalender wordt aan het begin van het vergaderjaar tussen het College en de Raad besproken en zo nodig gedurende het vergaderjaar bijgesteld. De agenda biedt in ieder geval de mogelijkheid tot het indienen van notities, gezien het initiatiefrecht van de Raad. Op de bestuurlijke agenda en op diverse agenda's van de raadsvergaderingen

- wordt per onderwerp vermeld met welke status het punt wordt geagendeerd (instemmingsrecht, adviesrecht of ter kennisname).
4. Het College van Bestuur als gesprekspartner van de Raad, is voltallig aanwezig bij de Raadsvergadering. De algemeen directeur van University Services, of diens vervanger, woont de vergadering van de Universiteitsraad q.q. bij.
 5. Van elke vergadering van de Raad worden notulen met daarin een besluitenlijst opgesteld, die aan de Raad en het College ter goedkeuring wordt voorgelegd. Daaraan worden toegevoegd de instemmingsbesluiten van de Raad en de door de Raad uitgebrachte adviezen dan wel voorstellen.
 6. Agenda's, vergaderstukken en besluitenlijsten van de Raad worden, voor zover deze geen betrekking hebben op een besloten vergadering ter kennis gebracht van faculteitsbesturen en –raden, hoofden van diensten/dienstraden, het Lokaal Overleg en de Universiteitskrant. De agenda's en de besluitenlijsten van commissies en Raad worden ook op de website geplaatst: www.rug.nl/uraad.

V Behandeling van Raadstukken

1. Het Strategisch Plan van de RUG (formeel het Instellingsplan, art. 9.33 WHW) wordt aan de Raad ter instemming voorgelegd. Jaarlijks krijgt de Raad een tussenbalans van de implementatie van het Plan voorgelegd.
2. Voornemens voor het aangaan van strategische samenwerkingsovereenkomsten met derden, dan wel het oprichten van aan de RUG gelieerde organisaties worden door het College van Bestuur met de Raad besproken.
3. In geval van strategische afspraken met derden (zoals MOCW) die het profiel van de universiteit betreffen, worden de plannen daarvoor aan de Raad voorgelegd.
4. Besluiten van het College tot het (doen) uitvoeren van een extern onderzoek, dan wel het inwinnen van extern advies over de (her)inrichting van de bestuursorganisatie van de RUG worden door het College van Bestuur aan de Raad gemeld.
5. Het wettelijk advies- c.q. instemmingsrecht van de Raad over de RUG-begroting (art. 9.33 / 9.33a WHW) strekt zich eveneens uit tot alle tussentijdse wijzigingen in de begroting. De Raad kan daarbij beschikken over de schriftelijke gevoelens van de faculteitsraden en dienstraden ter zake van de begrotingsdeelplannen van de bestuurlijke eenheden.
6. Het College bespreekt in ieder geval met de Raad het Jaarverslag RUG, het Sociaal Jaarverslag, het Verslag van de Vertrouwenspersoon, het Financieel Verslag (de jaarrekening incl. bijlagen), rapportages inzake de instellingsaccreditatie en de agenda's van de vergaderingen van het Algemeen Bestuur van de UNL.
7. De instellingsbesluiten en de samenstelling van (advies-)commissies van het College van Bestuur, waaronder de Universitaire Commissie voor het Onderwijs (UCO) en de Universitaire Commissie voor de Wetenschapsbeoefening (UCW), worden ter kennis gebracht van de Raad. De Raad wordt in de gelegenheid gesteld voor de UCO en UCW een toehoorder voor te dragen.
8. De bevoegdheidsverdeling ter zake van de door het College van Bestuur voorgenomen besluiten met betrekking tot aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtspositie van het personeel en met betrekking tot reorganisaties (vastgelegd in de RUG-reorganisatiecode) zijn geregeld in een convenant tussen de Raad, het Lokaal Overleg en het College van Bestuur.

VI. De Lijmcommissie

Als de Raad aan een voorgenomen besluit van het College, waarvoor de Raad instemmingsbevoegdheid heeft, zijn instemming onthoudt, of indien het College een advies van de Raad, indien de Raad wettelijk adviesrecht heeft, geheel of gedeeltelijk niet wenst over te nemen, treden de Raad en het College in overleg. Dit overleg wordt gevoerd door de zogenaamde Lijmcommissie, bestaande uit de fractievoorzitters van de Raad en (een delegatie van) het College van Bestuur. Het voorzitterschap van de Lijmcommissie is opgedragen aan de voorzitter van de Raad. De commissie heeft tot taak zodanige voorstellen te ontwikkelen dat over de betrokken aangelegenheid geen geschil in de zin van de wet ontstaat.

Commissiestructuur Universiteitsraad: benaming, verdeling portefeuilles

Commissie Middelen:

Financiën	Valorisatie
Vastgoed	Informatietechnologie
Facilities	

Commissie O&O:

Onderwijs	Onderzoek
Studentenzaken	Internationalisering

Commissie Bestuur:

Bestuurlijke zaken	Human Resources
Arbo en veiligheid	Communicatie
Fondsenwerving	Benoemingen
Jaarverslagen	Vergadercircuits (UNL, College van Decanen etc).

Karakter van de commissievergaderingen:

1 Strategische beleidsvoorbereiding

Na overleg tussen College en presidium in het agenda-overleg wordt bepaald welke onderwerpen zich lenen voor een traject waarin de Raad in een vroeg stadium betrokken wordt bij de beleidsontwikkeling en -vorming. Dat kan door speciale vergaderingen of behandeling van een actueel thema voorafgaand aan een reguliere vergadering. Dit zijn onderwerpen die het instellingsbeleid van de RUG betreffen en de financiële implicaties daarvan, of onderwerpen op het terrein van staand studenten- of personeelsbeleid. Het presidium van de Raad bereidt, eventueel bijgestaan door University Services, een gespreksnotitie voor om een aanzet te geven voor een vrije gedachtenwisseling. Zowel College- als Raadsleden spreken vervolgens vrijelijk over eventuele beleidsrichtingen. De discussie heeft tot doel het vraagstuk te verkennen, en mogelijke beleidsrichtingen te concipiëren, zonder dat reeds directe standpuntbepaling aan de orde is.

2 Voorbereiding op besluitvorming

Na overleg daartoe tussen College en Raadpresidium worden dossiers die in het stadium zijn van voorgenomen besluitvorming naar de Raad geleid met verzoek tot bespreking, advisering dan wel instemming. Aanbieding van bijbehorende vergaderstukken gebeurt zodanig dat het standpunt van het College bekend is inclusief achterliggende overwegingen. Fracties kunnen op basis hiervan hun standpunten vormen en kenbaar maken in de commissievergadering. De commissievergadering kent een technisch deel, waarin door deskundige ambtenaren een technische toelichting kan worden gegeven. Desgewenst verzoeken de fracties om wijzigingen dan wel toezegging t.a.v. voorgenomen beleid. In rapportages worden de standpunten van zowel Raadfracties als College weergegeven, alsmede gedane toezeggingen. Dit vormt vervolgens de startsituatie van de discussie in de Raadvergadering. De commissiebehandeling heeft dus tot doel te komen tot standpuntbepaling en het voorbereiden van besluiten in de vorm van conclusies over het besprokene, advies dan wel instemming van de Raad, zodat in de Raadsvergadering geen tijd verloren gaat met discussies die ook al in de Commissies zijn gevoerd en daar afdoende zijn behandeld, ergo: onverminderd de aan leden van de Raad toekomende rechten, wordt er, na een afdoende bespreking in de commissies, in de Raad niet meer uitvoerig inhoudelijk stilgestaan bij agendapunten.