

Stappenplan afstemming nieuw opleidingsaanbod *binnen UNL*

Hieronder staat beschreven hoe universiteiten afstemmen over plannen voor nieuwe opleidingen, voorafgaand aan een aanvraag bij de Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO).

Universiteiten melden nieuwe opleidingen bij de CDHO



of



Universiteiten kondigen bij de CDHO aan dat zij voornemens zijn nieuwe opleidingen te starten. Dit doen zij uiterlijk 15 maart of 15 september via het aankondigingsformulier van de CDHO. Uitgangspunt hierbij is dat universiteiten enkel opleidingen starten als hier een noodzaak toe

is. Met noodzaak wordt bedoeld dat de nieuwe opleiding een noodzakelijke aanvulling op het eigen en landelijke bestaande opleidingsaanbod is en dat het niet mogelijk is om de gewenste ontwikkeling vorm te geven via het landelijke bestaande opleidingsaanbod.

Landelijk Overleg Kwaliteitszorg (LOK) identificeert verwant opleidingsaanbod



Landelijk Overleg Kwaliteitszorg

Na publicatie door de CDHO van de opleidingen die aangekondigd zijn (uiterlijk 30 maart of 30 september), deelt het UNL bureau dit met het Landelijk overleg Kwaliteitszorg (LOK).

Voor elke aangevraagde nieuwe opleiding zal het LOK lid van de initiatiefnemer aangeven welke opleidingen zullen worden opgenomen in de benchmark (verwante opleidingen). Andere LOK leden kunnen aangeven of opleidingen binnen hun universiteit ook aangemerkt zouden moeten worden als verwante opleiding. Dit kan via agendering in een LOK vergadering of digitaal binnen de Teams-samenwerkingsomgeving van het LOK.

Met initiatiefnemer wordt de universiteit bedoeld die van plan is een nieuwe opleiding te starten.

Indien een universiteit eerder wil starten dan 15 maart of 15 september

Het kan voorkomen dat een universiteit veel eerder dan de aankondigingsdata van de CDHO wil beginnen met de voorbereiding voor de nieuwe opleiding en daarmee ook onderstaand traject.

In dit proces hangen de stappen niet samen met de publicatie van de nieuwe overzichten van de CDHO. Het is dan aan het lid van het Landelijk overleg Kwaliteitszorg (LOK) van de initiatiefnemer om zelf dit bij het LOK kenbaar te maken en de initiatiefnemer te vragen het benchmarkgesprek te initiëren.

Benchmarkgesprek?



Benchmarkgesprek voor bepaling wel of geen bezwaar



of



Geen bezwaar

Bezwaar

Het LOK lid van de initiatiefnemer voor een nieuwe opleiding roept de initiatiefnemer binnen de universiteit ((beoogd) opleidingsdirecteur of inhoudelijke trekker) op om de opleidingen uit de benchmark bij elkaar te brengen voor afstemmingsoverleg (een 'benchmarkgesprek'). Ter voorbereiding op het overleg stelt de initiatiefnemer een korte omschrijving op van de nieuwe opleiding. Tijdens dit overleg presenteert de initiatiefnemer de profilering en positionering van de nieuwe opleiding t.o.v. de verwante opleidingen en wordt nader afgestemd over inhoud en doelstelling van de nieuwe oplei-

ding. Op basis van deze bespreking kan geconcludeerd worden dat er wel of geen bezwaar is op opleidingsniveau over de plaatsbepaling van het nieuwe initiatief in de benchmark: in welke mate is er overlap met verwante opleidingen en is er nog voldoende ruimte in het opleidingsaanbod.

Opleidingen die uitgenodigd worden voor een benchmarkgesprek zijn niet verplicht hieraan deel te nemen. Van het benchmarkgesprek wordt een schriftelijk verslag gemaakt. Indien gewenst kan het LOK lid bij het benchmarkgesprek aanwezig zijn.

Opleidingsdirecteuren informeren eigen decaan en eigen LOK lid

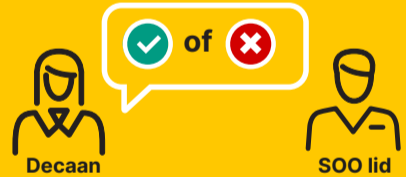


Opleidingsdirecteur

Decaan

Elke betrokkene in het benchmarkgesprek informeert de eigen decaan. Zij communiceren kort wat het initiatief is en of er wel of geen bezwaar is tegen het oprichten van de nieuwe opleiding.

De decaan informeert het lid Stuurgroep Onderwijs en Onderzoek (SOO) en LOK lid over wel of geen bezwaar



Decaan

SOO lid

Op basis van het advies van de opleidingen, informeert de decaan het eigen SOO lid en eigen LOK lid. De decaan kan het advies van de opleiding meenemen, maar kan ook een andere afweging maken dan op opleidingsniveau gemaakt is. Indien duidelijk is dat er bezwaar is tegen bepaalde nieuwe opleidingen, kunnen leden van de SOO ter voorbereiding op de SOO onderling al afstemmen.

UNL verzamelt conclusies uit benchmarkgesprekken



In de opmaat naar bespreking in de SOO stemt het UNL bureau af met de LOK medewerkers over de gesprekken die gevoerd zijn in de afgelopen periode. De LOK leden geven de conclusies van het benchmarkgesprek door: was er wel of geen bezwaar tegen het opzetten van de nieuwe opleiding? Op basis hiervan bereidt het UNL bureau een stuk voor met de conclusies uit de benchmarkgesprekken, dat geagendeerd kan worden in de SOO.

Het overzicht wordt in Stuurgroep Onderwijs en Onderzoek besproken



Het overzicht wordt in de SOO besproken. Om voldoende snelheid te houden in het proces van aanvragen, kunnen overzichten van nieuwe opleidingen elke SOO geagendeerd worden. De bestuurlijk trekkers spelen een rol in de begeleiding van de bespreking en zorgen dat SOO leden een open en eerlijk gesprek met elkaar voeren, waarin in principe wordt gekoerst op geen bezwaar. Het staat SOO leden vrij om daarbij de input van de eigen decaan over te nemen of een eigen afweging maken.



Geen bezwaar

Indien er geen bezwaar is, wordt verslag gelegd van deze positieve conclusie in de SOO en geldt dit als een bindende uitkomst. Het verslag kan opgevoerd worden als bewijs van positieve afstemming richting de CDHO. Universiteiten zullen dan geen negatieve zienswijze meer indienen bij de CDHO.



Bezwaar

Indien er ook na bespreking in de SOO bezwaar is, wordt in het verslag opgenomen op welke gronden bestuurders "agree to disagree" en waarom (argumenten). Bestuurders kunnen er vervolgens ook voor kiezen een negatieve zienswijze in te dienen bij de CDHO. De CDHO heeft dan de rol van onafhankelijke beslisser en maakt hierin een afweging.

Indiening CDHO